

Ao

Estado do Maranhão

Ministério Público

Procuradoria Geral de Justiça

Comissão Permanente de Licitação

Pregão Eletrônico Nº 90038/2025-SRP/Eletrônico

Processo Administrativo nº 19.13.0043.0009848/2025-11

Data de Hora de Abertura: Dia 26 de Novembro de 2025, às 10h Horário de Brasília - DF

Local de Abertura: www.gov.br/compras

Tipo de Licitação: Menor Preço por Grupo

OBJETO: FORMAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇOS, com vistas à AQUISIÇÃO EVENTUAL DE MATERIAL GRÁFICO PERSONALIZADO (PUBLICAÇÕES INSTITUCIONAIS), visando suprir necessidades do Ministério Público do Estado do Maranhão (MPMA), nos termos da tabela abaixo e em conformidade com as condições e as exigências estabelecidas neste instrumento e no ANEXO I.

PROPOSTA DE PREÇOS

PROPOSTA COMERCIAL DE FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO PERSONALIZADO INSTITUCIONAL

**(em conformidade com o Pregão Eletrônico – SRP – CPL/PGJMA)
À PROCURADORIA GERAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO MARANHÃO (MPMA)
- (CNPJ: 05.483.912/0001-85)**

I-IDENTIFICAÇÃO DA EMPRESA:

RAZÃO SOCIAL: D.F.A Beserra Ltda CNPJ/MF: 18.296.289/0001-01.
ENDEREÇO: Rua D, Nº09, Qd-09, Conj Jardim Turu, São José de Ribamar/Ma
E-MAIL(S): contratos@kafgrafica.com.br / comercial@kafgrafica.com.br
TELEFONE FIXO: (98) 3084-2012 WHATSAPP / CEL.: (98) 98845-2710.
DADOS BANCÁRIOS: BANCO: Nordeste-004 / AG: 253 / C.C: 000955-3

II-DA IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA E ACEITE DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

NOME COMPLETO: Dimas Fernando Alves Beserra
CARGO OU FUNÇÃO NA EMPRESA: Sócio Administrador
CPF: 013.181.404-47 DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO: 0482652020130 SSP/MA
E-MAIL(S): contratos@kafgrafica.com.br / comercial@kafgrafica.com.br
TELEFONE FIXO: (98) 3084-2012 WHATSAPP / CEL.: (98) 98845-2710

III.DA IDENTIFICAÇÃO DO PREPOSTO/REPRESENTANTE COMERCIAL DA EMPRESA:

NOME COMPLETO: Dimas Fernando Alves Beserra
 CARGO OU FUNÇÃO NA EMPRESA: Sócio Administrador
 CPF: 013.181.404-47 DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO: 0482652020130 SSP/MA
 E-MAIL(S): contratos@kafgrafica.com.br / comercial@kafgrafica.com.br
 TELEFONE FIXO: (98) 3084-2012 WHATSAPP / CEL.: (98) 98845-2710

IV-DOS PRAZOS:

PRAZO DE FORNECIMENTO DE MATERIAL GRÁFICO: 12 (doze) meses, conforme condições do respectivo edital. PRAZO
 DE VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias corridos, a partir de sua apresentação.
 PRAZO DE GARANTIA DOS SERVIÇOS: 30 (trinta) dias corridos, a partir de sua execução.

V-DA DECLARAÇÃO DE PREÇOS DOS ITENS DE MATERIAIS GRÁFICOS

Declaro que, nos valores unitário, total e global, estão inclusas todas as despesas que resultem nos custos que incidam ou venham a incidir, direta ou indiretamente, nos serviços de fornecimento dos respectivos itens de materiais gráficos, tais como aquisição de insumos e de maquinário, aluguel, seguros, transportes, carga e descarga de material, testes de fabricação, mão-de-obra, administração e lucro da empresa, prestação de garantia, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributos (ICMS, PIS, ISS, COFINS, IRRF e IPI) e quaisquer outros encargos ou taxas. E, no caso de omissão, considerar-se-ão como inclusos nos preços.

VI-DOS VALORES DA PROPOSTA COMERCIAL DE FORNECIMENTO DE MATERIAIS GRÁFICOS PERSONALIZADOS:

PUBLICAÇÕES INSTITUCIONAIS DO MPMA (PGJMA) (Quantitativos, Especificações e Valores)

Grupo 01 - Livros Insitucionais						
Item	Descrição e Especificações Técnicas	Marca	Und	Quant	Valor Unit.	Valor Total
1	LIVRO BROCHURA - TIPO A. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 16. CAPA: com dimensões 155mmx220mm + orelhas de 50mm. Impressão em PAPEL CARTÃO SUPREMO 250g, policromia, 4x0cores, acabamento plastificado. MIOLO: até 200 páginas, dimensões 155mmx220mm, impressão em PAPEL OFF-SET 24kg, 1x1cor. ACABAMENTO: colado, refilado e costurado.	Próprio	Und	2500	R\$ 10,00	R\$ 25.000,00

2	LIVRO BROCHURA - TIPO B. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 16. CAPA: com dimensões 155mmx220mm + orelhas de 50mm. Impressão em PAPEL CARTÃO SUPREMO 250g, policromia, 4x0cores, acabamento plastificado. MIOLO: até 400 páginas, dimensões 155mmx220mm, impressão em PAPEL OFF-SET 24kg, 1x1cor. ACABAMENTO: colado, refilado e costurado.	Próprio	Und	2500	R\$ 19,00	R\$ 47.500,00
3	LIVRO BROCHURA - TIPO C. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 16. CAPA: com dimensões 155mmx220mm + orelhas de 50mm. Impressão em PAPEL CARTÃO SUPREMO 250g, policromia, 4x0cores, acabamento plastificado. MIOLO: dimensões 155mmx220mm, até 200 páginas com impressão 4x4cores em PAPEL COUCHÊ BRILHO 90g OU PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g. ACABAMENTO: colado, refilado e costurado.	Próprio	Und	2500	R\$ 25,00	R\$ 62.500,00
4	LIVRO BROCHURA – TIPO D. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 16. CAPA: Impressão em PAPEL CARTÃO SUPREMO 250g, em policromia, acabamento plastificado. MIOLO: com até 100 páginas com impressão 1x1cor em PAPEL OFF-SET 75g, e até 24 páginas com impressão 4x4 cores em PAPEL COUCHÊ BRILHO 90g OU PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g. ACABAMENTO: colado, refilado e costurado.	Próprio	Und	2500	R\$ 12,00	R\$ 30.000,00

5	LIVRO BROCHURA – TIPO E. (Quantidade mínima por pedido: 250 unidades) Formato: 16. CAPA: Impressão em PAPEL CARTÃO SUPREMO 250g, em policromia, acabamento plastificado. MIOLO: com até 300 páginas com impressão 1x1cor em PAPEL OFF-SET 75g, e até 24 páginas com impressão 4x4 cores em PAPEL COUCHÊ BRILHO 90g OU PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g. ACABAMENTO: colado, refilado e costurado.	Próprio	Und	2500	R\$ 20,00	R\$ 50.000,00
6	LIVRO COM CAPA DURA – TIPO A. (Quantidade mínima por pedido: 250 unidades) Formato: 8. CAPA: Formato 220mm x 320mm. Capa Dura de Papelão 2,0 mm, revestida em PAPEL COUCHÊ FOSCO 150g, 4x0 cor e Laminação fosca ou brilho, com verniz localizado; - Guarda em PAPEL BRANCO OFFSET 120g. MIOLO: Formato 210mmx310mm, com até 350 páginas, com impressão 4x4cores em PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g. ACABAMENTO: colado, refilado e costurado	Próprio	Und	2000	R\$ 100,00	R\$ 200.000,00
7	LIVRO COM CAPA DURA – TIPO B. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 16. CAPA: Capa Dura de Papelão 2,0 mm; revestida em PAPEL COUCHÊ FOSCO 150g, 4x0 cor e laminação fosca, com verniz localizado; - Guarda em PAPEL BRANCO OFFSET 120g. MIOLO: com até 400 PÁGINAS, com impressão 4x4cores em PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g. ACABAMENTO: colado, refilado e costurado.	Próprio	Und	2000	R\$ 60,00	R\$ 120.000,00
VALOR TOTAL PARA O GRUPO 01 - LIVROS INSTITUCIONAIS						R\$ 535.000,00
quinhentos e trinta e cinco mil reais						

Grupo 02 - Agendas, Cadernos, Relatórios, Mouse Pad e Catálogo Institucional

Item	Descrição e Especificações Técnicas	Marca	Und	Quant	Valor Unit.	Valor Total
8	AGENDA INSTITUCIONAL – TIPO A. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) ESPECIFICAÇÕES DA CAPA: Capa Dura em Papelão 2,0mm. – Dimensões da Capa: 190mm x 244mm. Impressão 4x0 cores, em PAPEL COUCHÊ 150g. Laminação Fosca. - GUARDA: Guarda em PAPEL BRANCO OFFSET 75g, sem laminação. Com fita de cetim marcadora de página (cor a definir) e inclusão de fita elástica (cor a definir). ESPECIFICAÇÕES DO MIOLO: Formato 170mm x 240mm. PAPEL OFFSET 75g. Total de páginas: 400 páginas, sendo 60 páginas (4x4cores, com impressão em PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g) e 340 páginas (1x1 cor, com impressão em PAPEL BRANCO OFFSET 75g). ACABAMENTO: Encadernação Tipo Wire-O Segmentado, 3 partes de 4 anéis. Cor a definir.	Próprio	Und	3000	R\$ 72,00	R\$ 216.000,00
9	AGENDA INSTITUCIONAL – TIPO B. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 19cmx24cm. CAPA: em couro sintético, com textura única. MIOLO: Total de páginas: 400 páginas, sendo 60 páginas (4x4cores, com impressão em PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g) e 340 páginas (1x1 cor, com impressão em PAPEL BRANCO OFFSET 75g). ACABAMENTO: colado e costurado, imagem em baixo relevo, com cantoneiras em metal.	Próprio	Und	3000	R\$ 49,00	R\$ 147.000,00

10	CADERNO DE REUNIÕES / PLANNER INSTITUCIONAL. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) CAPA: Tamanho: 25cmx18cm. Em PAPEL CARTÃO SUPREMO 300g, 4x0cores, laminação em verniz localizado. MIOLO: Tamanho: 25cmx18cm. Total de páginas: 200 páginas, com impressão em PAPEL OFF-SET 120g, sendo 60 páginas (4x4cores) e 140 páginas (1x1 cor). ACABAMENTO: Encadernação WIRE-O tipo quadrado (Cor dos anéis, a definir), com bolsa de plástico transparente.	Próprio	Und	3000	R\$ 54,00	R\$ 162.000,00
11	CADERNO MP-MEMÓRIA. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 28,5cmx21,5cm. CAPA: Impressão policromia (4x4 cores) em PAPEL COUCHÊ FOSCO 250g, no formato 3 (64,5cmx28,5cm), com verniz localizado. MIOLO: com até 60 páginas, em 4x4 cores, em PAPEL COUCHÊ FOSCO 180g. ACABAMENTO: grampeado, com orelha (21,5cmx28,5cm).	Próprio	Und	1500	R\$ 28,00	R\$ 42.000,00
12	RELATÓRIO A. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 8, até 200 páginas. CAPA: Impressão em PAPEL COUCHÊ FOSCO 180g, 4x4cores, com verniz localizado. MIOLO: com impressão policromia, em PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g. ACABAMENTO: colado, com lombada quadrada e vinco.	Próprio	Und	1000	R\$ 70,00	R\$ 70.000,00

13	RELATÓRIO B. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 250mmx250mm, até 120 páginas. CAPA: Impressão em PAPEL COUCHÊ FOSCO 300g, 4X4cores, com laminação fosca e verniz localizado. MIOLO: Impressão em PAPEL COUCHÊ FOSCO OU BRILHO 90g, 4x4cores. ACABAMENTO: colado, com lombada quadrada e vinco.	Próprio	Und	1000	R\$ 37,00	R\$ 37.000,00
14	MOUSE PAD INSTITUCIONAL. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: COM CORTE ESPECIAL, com 20cm de diâmetro e 3mm de espessura. Especificações: SUPERFÍCIE EM PVC RÍGIDO, com BASE EM E.V.A (emborrachado poroso, antiderrapante e resistente à água) e com marca institucional personalizada feita por sublimação.	Próprio	Und	1500	R\$ 26,00	R\$ 39.000,00
15	CATÁLOGO INSTITUCIONAL. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 210mmx298mm, com até 40 páginas. CAPA: Impressão 4X4cores, em PAPEL COUCHÊ FOSCO 180g. MIOLO: Impressão 4X4cores, em PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g. ACABAMENTO: canoa, grampeado.	Próprio	Und	2000	R\$ 11,00	R\$ 22.000,00
VALOR TOTAL PARA O Grupo 02 - Agendas, Cadernos, Relatórios, Mouse Pad e Catálogo Institucional						R\$ 735.000,00
setecentos e trinta e cinco mil reais						

Grupo 03 - Calendário, Bloco de Anotações, Cartilhas e Informativos Institucionais

Item	Descrição e Especificações Técnicas	Marca	Und	Quant	Valor Unit.	Valor Total
------	-------------------------------------	-------	-----	-------	-------------	-------------

16	CALENDÁRIO INSTITUCIONAL (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) CALENDÁRIO DE MESA COM ESPIRAL (HORIZONTAL) Especificações da Base: - Duas folhas em Capa Dura de Papelão 3,0 mm, unidas no centro com PAPEL SUPREMO 180g; Revestida em PAPEL COUCHÊ 150g, 4x0cores, Laminação brilho; Guarda em PAPEL BRANCO OFFSET 75g. - Formato: 150x230mm. Especificações do Miolo: Com 18 Folhas. Impressão em PAPEL SUPREMO 180g - 4x4 cores; Formato: 150x230mm. Acabamento: Encadernação com Wire-O. Cor a definir (Prata, Preta ou Branca).	Próprio	Und	3000	R\$ 13,00	R\$ 39.000,00
17	BLOCO DE ANOTAÇÕES INSTITUCIONAL. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 1 (Dimensões: 100x180mm), com 80 (oitenta) folhas. CAPA: Impressão em PAPEL TRIPLEX 230g, 4x0 Cor. MIOLO: Impressão em PAPEL OFFSET 90g, , 3x0 Cor. ENCADERNAÇÃO: Wire-O com Espiral de 100mm de comprimento e furo quadrado. ACABAMENTO: Refilado.	Próprio	Und	3000	R\$ 4,50	R\$ 13.500,00
18	CARTILHA A. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 16. CAPA: Impressão em PAPEL COUCHÊ 180g, 4x0cores, com laminação brilho ou fosca. MIOLO: até 80 páginas. Impressão em PAPEL COUCHÊ FOSCO OU BRILHO 90g, em policromia (4x4cores). ACABAMENTO: grampeado.	Próprio	Und	3000	R\$ 8,50	R\$ 25.500,00

19	CARTILHA B. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 8. CAPA: Impressão em PAPEL COUCHÊ 180g, 4x0cores, com laminação brilho ou fosca. MIOLO: até 60 páginas. Impressão em PAPEL COUCHÊ FOSCO OU BRILHO 90g, em policromia (4x4cores). ACABAMENTO: grampeado.	Próprio	Und	3000	R\$ 10,00	R\$ 30.000,00
20	CARTILHA C. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 180mm x220mm, com até 60 páginas. CAPA: PAPEL COUCHÊ FOSCO 180g, 4X4cores. MIOLO: PAPEL COUCHÊ FOSCO 90g, 4X4 cores. ACABAMENTO: canoa, grampeado e plastificado.	Próprio	Und	3000	R\$ 10,00	R\$ 30.000,00
21	CARTILHA D. (Quantidade mínima por pedido: 500 unidades) Formato: 16. CAPA: Impressão em PAPEL COUCHÊ 180g, 4x0cores, com laminação brilho ou fosca. MIOLO: com até 40 páginas. Impressão em PAPEL OFF-SET 75g, em policromia (4x4cores). ACABAMENTO: grampeado.	Próprio	Und	3000	R\$ 6,00	R\$ 18.000,00
22	CARTILHA E. (Quantidade mínima por pedido: 250 unidades) Formato: 16. CAPA: Impressão em PAPEL COUCHÊ 180g, 4x0cores, com laminação brilho ou fosca. MIOLO: com até 20 páginas. Impressão em PAPEL OFF-SET 75g, em policromia (4x4cores). ACABAMENTO: grampeado.	Próprio	Und	3000	R\$ 6,00	R\$ 18.000,00
23	INFORMATIVO – TIPO A. (Quantidade mínima por pedido: 250 unidades) Formato: 8, com até 16 páginas. Impressão 4x4 cores em PAPEL COUCHÊ 120g. Acabamento: grampeado.	Próprio	Und	2000	R\$ 7,00	R\$ 14.000,00

24	INFORMATIVO – TIPO B (JORNAL). (Quantidade mínima por pedido: 250 unidades) Formato: 3, com até 16 páginas. Impressão 4x4 cores em PAPEL COUCHÊ BRILHO OU FOSCO 90g. Acabamento: encadernado e dobrado.	Próprio	Und	2000	R\$ 20,67	R\$ 41.340,00
VALOR TOTAL PARA O Grupo 03 - Calendário, Bloco de Anotações, Cartilhas e Informativos Institucionais						R\$ 229.340,00
duzentos e vinte e nove mil trezentos e quarenta reais						

Valor Total dos Grupos 01, 02 e 03	R\$ 1.499.340,00
um milhão quatrocentos e noventa e nove mil trezentos e quarenta reais	

Prazo de Validade da Proposta: não será inferior a 120 (cento e vinte) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital

Prazo de Entrega/Condições/Loca de Entrega dos Bens: 7.3- A entrega do material gráfico pela contratada poderá ser feita de forma parcelada, conforme necessidade e conveniência da CONTRATANTE, devendo ser efetuada no prazo máximo de até 15 (quinze) dias úteis, contados da data de aprovação final das amostra(s) ("bonecas") enviada(s) pela Contratada e ocorrerá de segunda à sexta-feira, das 08:00h às 15:00h, na sede da Procuradoria Geral de Justiça do Estado do Maranhão (Avenida Carlos Cunha, nº 3261 - Calhau, São Luís/MA, CEP 65076-820) aos cuidados da Coordenadoria de Documentação e Biblioteca.

8.1- A entrega dos exemplares dos materiais gráficos institucionais personalizados será agendada, conforme necessidade e conveniência da CONTRATANTE, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas, pelos e-mails biblioteca@mpma.mp.br e biblio.pgj.ma@gmail.com, por contatos telefônicos (98) 3219-1656 e (98) 3219-1657 ou por aplicativo de mensagens ao celular institucional (98 99144-4904) da Coordenadoria de Documentação e Biblioteca da PGJMA, com a observância da data de entrega dos exemplares acordada entre as partes.

8.2- Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a Contratada deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 48 (quarenta e oito) horas de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja previamente analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

8.3- O recebimento dos produtos será feito nos termos do inciso II do art. 140 da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.3.1- PROVISORIAMENTE, no prazo de até 5 (CINCO) dias úteis, após o ato da entrega do(s) produto(s) aos Órgãos Ministeriais e unidades administrativas da PGJMA requerentes, para verificação da conformidade com as amostras aprovadas e as especificações pela equipe de fiscalização.

8.3.2- DEFINITIVAMENTE, em até 15 (quinze) dias úteis, contados do termo final do prazo de recebimento provisório, após criteriosa inspeção e verificação de que os materiais adquiridos encontram-se em perfeitas condições de utilização e atendem às especificações do objeto contratado.

8.3.2.1- Condição da embalagem dos produtos: que deve estar em perfeito estado e não violada e que ofereça proteção ao calor e à umidade;

8.4- Os materiais gráficos deverão ser entregues pela Contratada em embalagens que os protejam das intempéries do tempo, de arranhões, amassados ou de quaisquer outras avarias pós-produção e durante o transporte à sede da CONTRATANTE

Prazo de Pagamento: 14.10. O pagamento de cada fatura deverá ser realizado em um prazo não superior a 30 (trinta) dias, conforme o § único do art. 25 do Ato Regulamentar nº 10/2023-GPGJ; 14.12. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta correntes indicadas pelo Contratado.

Prazo de Vigência da Ata: 16.2- O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços é de 12 (doze) meses, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme artigo 84 da Lei Federal nº 14.133, de 2021.

Prazo de Vigência do Contrato: 16.1- O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data de assinatura, na forma do artigo 105 e parágrafo único da Lei Federal nº 14.133/2021.

***Prazo de Validade e Garantia do Objeto Licitado:** 12 (doze) meses contados a partir da data de entrega e aceitação dos mesmos, **por defeitos técnicos de Fabricação.**

***TODO OBJETO COTADO É DE PROCEDÊNCIA NACIONAL.**

*** Declaro ciência e concordância com todos os itens estabelecidos no edital de licitação em epígrafe. Declaro que se encontram inclusos no Valor total da proposta todos e quaisquer impostos incidentes, frete, emolumentos, contribuições previdenciárias, fiscais, sociais e para fiscais, que sejam devidos em decorrência, direta ou indireta, da entrega do objeto da presente licitação na cidade de, SÃO LUIS/MA (Preço CIF).**

DECLARAMOS EXPRESSAMENTE que temos ciência de que nosso produto somente será recebido se atender às especificações de qualidade do pedido, obrigando-se a corrigir qualquer defeito constatado, imediatamente, por defeitos técnico de Fabricação.

**Domicílio Bancário: Banco do Nordeste / Ag.: 253 / Conta Corrente 000955-3*

***PESSOA QUE ASSINA O CONTRATO: Dimas Fernando Alves Beserra(titular)**, Portador Do Rg: 0482652020130 SSP-MA, CPF:013.181.404 - 47 , Brasileiro, Solteiro, Empresário, Domiciliado à Rua C Qd 09 N° 09, Bairro Jardim Turu- São Jose De Ribamar –MA.CEP: 65110-000. Email: contratos@kafgrafica.com.br; Cel: (098) 98704-0289/3084-2012/ (98) 98845-2710.

DECLARAÇÃO EXPRESAMENTE que estamos em condições técnicas, operacionais e Financeira de prestar os serviços e entrega dos materiais objeto da licitação em epigrafe: declaramos que nos preços cotados estão inclusos todos os custos, diretos e indiretos, exigidos para a execução do objeto, com quaisquer outras despesas, sejam de que natureza for.

DECLARAMOS EXPRESSAMENTE para os fins de direito caso seja declarada vencedora do certame e celebrado o respectivo contrato, comprometemo-nos a cumprir a legislação trabalhista, previdenciária e de segurança e saúde do trabalho, responsabilizando-nos pela formalização e registro contratuais e pela previsão de gastos com meio ambiente do trabalho, incluindo equipamentos de proteção.

Estamos ciente e de acordo com todas as normas e condições especificadas no edital do presente pregão, e Anexos partes integrantes do mesmo.

Todo Objeto cotados são Novos, de primeira qualidade, os mesmos serão confeccionados e entregues dentro dos padrões técnicos, Conf. Especificações, Solicitações e Layout apresentados e serem Aprovados pela Contratante: Todo Objeto/Materiais/serviços Cotados são de Confecção MARCA KAFGRÁFICA.

São Jose Ribamar - MA, 19 de Dezembro de 2025.

*Dimas Fernando Alves Beserra
Sócio Administrador
CPF: 013.1.181.404-47
RG: 0482652020130 SSP/MA*